



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАСЕЕВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2019

с. Тасеево

№ 722

Об утверждении Положения о порядке обеспечения питанием детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Тасеевского района, реализующих основные общеобразовательные программы

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Красноярского края от 27.12.2005 N 17-4377 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам без взимания платы», Законом Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка», Постановление Правительства Красноярского края от 24.02.2015 № 65-п «Об утверждении Порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи для определения права на получение мер социальной поддержки, предусмотренных пунктами 2, 3, 8, 11 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка»», Закон Красноярского края от 05.12.2019 № 8-3414 «О краевом бюджете на 2020 год и плановый период 2021-2022», руководствуясь ст. 28, 46, 48 Устава Тасеевского района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке обеспечения питанием детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Тасеевского района, реализующих основные общеобразовательные программы согласно приложению к постановлению.

2. Признать утратившими силу:

постановление администрации Тасеевского района от 20.10.2016 № 555 «Об утверждении Положения об организации питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Тасеевского района»;

постановление администрации Тасеевского района от 02.02.2017 № 59 «О внесении изменений в постановление администрации Тасеевского района от 20.10.2016 № 555 «Об утверждении Положения об организации питания

обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Тасеевского района»;

 постановление администрации Тасеевского района от 25.12.2017 № 1165 «О внесении изменений в постановление администрации Тасеевского района от 20.10.2016 № 555 «Об утверждении Положения об организации питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Тасеевского района»;

 постановление администрации Тасеевского района от 25.12.2018 № 764 «О внесении изменений в постановление администрации Тасеевского района от 20.10.2016 № 555 «Об утверждении Положения об организации питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Тасеевского района»;

 постановление администрации Тасеевского района от 28.01.2019 № 55 «О внесении изменений в постановление администрации Тасеевского района от 20.10.2016 № 555 «Об утверждении Положения об организации питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Тасеевского района»;

 постановление администрации Тасеевского района от 08.05.2019 № 265 «О внесении изменений в постановление администрации Тасеевского района от 20.10.2016 № 555 «Об утверждении Положения об организации питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Тасеевского района»;

 постановление администрации Тасеевского района от 29.11.2019 № 617 «О внесении изменений в постановление администрации Тасеевского района от 20.10.2016 № 555 «Об утверждении Положения об организации питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Тасеевского района».

3.Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы администрации района Северенчука И.И.

4.Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Тасеевского района

О.А. Никаноров

Положение

о порядке обеспечения питанием детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Тасеевского района, реализующих основные общеобразовательные программы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок обеспечения питанием детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Тасеевского района (далее - Положение), в соответствии с Законом Красноярского края от 27.12.2005 N 17-4377 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам без взимания платы», Законом Красноярского края от 02.11.2000 N 12-961 «О защите прав ребенка», Постановлением Правительства Красноярского края от 24.02.2015 N 65-п «Об утверждении Порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи для определения права на получение мер социальной поддержки, предусмотренных пунктами 2, 3, 8, 11 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 N 12-961 «О защите прав ребенка», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23 июля 2008 г. N 45 "Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08".

1.2. Основными задачами организации питания детей в образовательном учреждении являются создание условий, направляемых на обеспечение обучающихся рациональным и сбалансированным питанием, гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд, пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.3. Отдел образования администрации Тасеевского района Красноярского края (далее - Отдел образования) является уполномоченным органом по исполнению государственных полномочий по обеспечению питанием детей.

2. Организация питания обучающихся

2.1. В образовательном учреждении в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями должны быть созданы следующие условия для организации питания обучающихся:

- предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, полностью оснащенные необходимым оборудованием (торгово-технологическим, холодильным, весоизмерительным), инвентарем;

-предусмотрены помещения для приема пищи, снабженные соответствующей мебелью;

-разработан и утвержден порядок питания обучающихся (режим работы столовой, буфетов, время перемен для принятия пищи, график отпуска питания, порядок оформления заявок (составление списков детей, в том числе имеющих право на питание за счет бюджетных средств) и т.д.).

2.2.Приказом руководителя образовательного учреждения определяется ответственное лицо по организации питания в учреждении - работник, в функции которого входит осуществление контроля за посещением столовой обучающимися, в том числе получающими питание за счет бюджетных средств, учетом количества фактически отпущенных бесплатных завтраков и обедов, за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала.

2.3.Питание обучающихся в образовательном учреждении может быть организовано одним из следующих способов:

-на основании гражданско-правового договора, заключаемого с организацией общественного питания (под которой в целях настоящего Положения понимается юридическое лицо, физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, осуществляющие деятельность в сфере общественного питания), определяемой по результатам (итогам) размещения заказа на оказание услуг по организации питания для нужд бюджетного учреждения либо на основании иных гражданско-правовых договоров, заключаемых в соответствии с действующим законодательством;

-силами образовательного учреждения - специально закрепленными штатами.

2.4.Функционирование школьной столовой как структурного подразделения образовательного учреждения возможно при наличии:

-положения о школьной столовой как структурном подразделении общеобразовательного учреждения;

-заключения надзорных органов о соответствии помещений (пищеблока) санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации питания в общеобразовательных учреждениях;

-примерных циклических двухнедельных меню и ассортиментом дополнительного питания, согласованных с территориальным органом исполнительной власти, уполномоченным осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

2.5.В компетенцию руководителя образовательного учреждения по организации школьной столовой (как структурного подразделения) входит:

-комплектование школьной столовой квалифицированными кадрами;

-контроль за производственной базой пищеблока школьной столовой и своевременной организацией ремонта технологического и холодильного оборудования;

-контроль за соблюдением требований действующих санитарно-эпидемиологических требований;

-обеспечение прохождения медицинских профилактических осмотров работниками пищеблока и обучение персонала санитарному минимуму в соответствии с установленными сроками;

-обеспечение школьной столовой достаточным количеством посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств, ветоши, кухонного, разделочного оборудования и уборочного инвентаря.

2.6.Привлечение организаций общественного питания к организации питания в образовательном учреждении либо приобретение продуктов питания образовательными учреждениями, самостоятельно организующими питание учащихся, осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.7.Горячее питание обучающихся (комплексные завтраки и обеды) в образовательном учреждении организуется в соответствии с примерным двухнедельным циклическим меню рационов горячего двухразового питания (завтрак, обед) для учащихся образовательного учреждения, утвержденным руководителем образовательного учреждения на 1 сентября текущего года по согласованию с территориальным органом исполнительной власти, уполномоченным осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

3.Финансирование питания в образовательных учреждениях

3.1.Обеспечение питанием детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Тасеевского района, реализующих основные общеобразовательные программы, без взимания платы (далее - обеспечение питанием детей) осуществляется за счет предоставляемых бюджету Тасеевского района субвенций из краевого бюджета, внебюджетные источники финансирования, включая средства родителей (законных представителей) обучающихся.

Размер суммы, выделяемой для обеспечения питанием детей, из расчета на одного обучающегося, устанавливается законодательством Красноярского края.

3.2.Главным распорядителем бюджетных средств на обеспечение обучающихся питанием является отдел образования администрации Тасеевского района Красноярского края. Получателями средств на обеспечение обучающихся питанием являются образовательные учреждения, в которых обучаются дети.

3.3.Учет денежных средств на обеспечение обучающихся питанием в образовательных учреждениях осуществляет МКСУ по ведению бюджетного учета «Территориальная централизованная бухгалтерия» (далее – централизованная бухгалтерия) на основании заключенных с образовательными учреждениями соглашений о ведении бухгалтерского учета.

3.4.Для расчета потребности средств на обеспечение питанием учащихся образовательные учреждения не позднее 15 числа текущего месяца подают заявку в централизованную бухгалтерию на следующий месяц в соответствии с численностью обучающихся и количеством учебных дней.

3.5. Централизованная бухгалтерия направляет в финансовое управление администрации Тасеевского района информацию о потребности в средствах на обеспечение обучающихся питанием на бесплатной основе на следующий месяц не позднее 17-го числа текущего месяца, предоставляет лимиты бюджетных обязательств по организациям на питание детей на бесплатной основе до 1 числа следующего месяца.

3.6. Финансовое управление администрации Тасеевского района осуществляет финансирование образовательных учреждений согласно утвержденным лимитам бюджетных обязательств на обеспечение обучающихся питанием на бесплатной основе на текущий месяц, предоставляемым централизованной бухгалтерией, в течение трех дней со дня, следующего за днем поступления средств из краевого бюджета, в пределах средств, предоставленных Тасеевскому району из краевого бюджета.

3.7. В случае выявления необходимости изменения бюджетных ассигнований на обеспечение бесплатным питанием учащихся, предусмотренных в соответствующем финансовом году, отдел образования администрации Тасеевского района представляет в финансовое управление администрации Тасеевского района предложения с обоснованиями и расчетами по перераспределению выделенных ассигнований.

При недостатке средств краевой субсидии отдел образования администрации Тасеевского района направляет в министерство образования и науки Красноярского края и финансовое управление администрации Тасеевского района просьбу о дополнительном выделении средств с обоснованиями и расчетами.

3.8. Отчет об использовании выделенных финансовых средств из краевого бюджета представляется не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, в министерство образования и науки Красноярского края ежеквартально, по установленной форме.

4. Порядок обеспечения обучающихся образовательных учреждений бесплатным питанием

4.1. За счет средств краевого бюджета обучающиеся горячим завтраком без взимания платы исходя из нормы стоимости продуктов питания на одного обучающегося в возрасте от 6 до 10 лет включительно в течение учебного года на сумму в день 46 рублей 89 копеек, на одного обучающегося в возрасте от 11 до 18 лет включительно в течение учебного года на сумму в день 54 рубля 52 копейки, обеспечиваются следующие категории детей, обучающихся в образовательных учреждениях, и подвозимых к данным учреждениям школьными автобусами:

- обучающиеся из семей со среднедушевым доходом семьи ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

- обучающиеся из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

-обучающиеся, воспитываемые одинокими родителями со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

-обучающиеся из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию, и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;

-обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья.

4.2. За счет средств краевого бюджета обучающиеся горячим обедом без взимания платы исходя из нормы стоимости продуктов питания на одного обучающегося в возрасте от 6 до 10 лет включительно в течение учебного года на сумму в день 70 рублей 35 копеек, на одного обучающегося в возрасте от 11 до 18 лет включительно в течение учебного года на сумму в день 81 рубль 78 копеек, обеспечиваются следующие категории детей, обучающихся в образовательных учреждениях, и подвозимых к данным учреждениям школьными автобусами:

-обучающиеся из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

-обучающиеся из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

-обучающиеся, воспитываемые одинокими родителями со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

-обучающиеся из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию, и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;

-обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья.

4.3. За счет средств краевого бюджета обучающиеся в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных в труднодоступных и отдаленных сельских населенных пунктах, по их желанию могут обеспечиваться набором продуктов питания для предоставления завтрака без взимания платы взамен обеспечения горячим завтраком.

Размер денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным горячим завтраком и горячим обедом рассчитывается исходя из количества дней обучения на дому согласно индивидуальным учебным планам в течение учебного года, за исключением каникулярного времени, и стоимости продуктов питания из расчета на сумму в день:

Горячий завтрак и горячий обед:

94 рублей 36 копеек – дети с 6 до 11 лет;

107 рублей 13 копеек – дети с 11 до 18 лет.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях, осваивающим основные общеобразовательные программы на дому, ежемесячно в течение учебного года выплачивается денежная компенсация взамен обеспечения бесплатным горячим завтраком и горячим обедом в соответствии с Постановлением Правительства Красноярского края от 05.04.2016 N 155-П «Об утверждении Порядка обращения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия, родителей (законных представителей) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья за получением денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным горячим завтраком и горячим обедом и Порядка ее выплаты.

4.4. Установленная в пунктах 4.2, 4.3 стоимость продуктов питания для приготовления горячего завтрака, горячего обеда определяется как размер средней стоимости набора продуктов для приготовления горячего завтрака, горячего обеда за период действия примерного меню (10-14 дней).

Бесплатным завтраком исходя из нормы стоимости продуктов питания, установленной в п. 4.1. настоящего Положения для детей из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения, обеспечиваются дети, обучающиеся в образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы, расположенных в труднодоступных и отдаленных сельских населенных пунктах:

- филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Тасеевская средняя общеобразовательная школа № 1» «Луговская основная общеобразовательная школа»;

- филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Тасеевская средняя общеобразовательная школа № 1» «Усть-Кайтымская основная общеобразовательная школа».

4.5. Двухразовым питанием без взимания платы обеспечиваются обучающиеся образовательных учреждений с ограниченными возможностями здоровья исходя из норм стоимости продуктов питания, установленных в п. 4.1, 4.2. настоящего Положения.

4.6. Для обеспечения питанием детей без взимания платы родители обучающихся, имеющих право на получение бесплатного питания, подают заявление на имя руководителя образовательного учреждения (приложение 1 к Положению), к которому прилагают справку о составе семьи и документы, подтверждающие доходы членов семьи:

4.6.1. При исчислении среднедушевого дохода семьи в составе семьи Получателя учитываются его родители (усыновители, опекуны, попечители, приемные родители), несовершеннолетние братья, сестры независимо от места их проживания (пребывания) и сам Получатель;

4.6.2. состав семьи Получателя, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода семьи, не включаются:

- дети, достигшие совершеннолетия;

- дети в возрасте до 18 лет при приобретении ими полной дееспособности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

-дети, в отношении которых родители лишены родительских прав;

-дети, находящиеся на полном государственном обеспечении;

-родитель (лицо, его заменяющее), проходящий военную службу по призыву в качестве сержанта, старшины, солдата или матроса либо обучающийся в военной профессиональной образовательной организации, военной образовательной организации высшего образования до заключения контракта о прохождении военной службы;

-родитель (лицо, его заменяющее), отсутствующий в семье в связи с отбыванием наказания в виде лишения свободы или ареста, в связи с избранием в отношении его меры пресечения в виде заключения под стражу или в связи с назначением ему принудительных мер медицинского характера (за исключением принудительного наблюдения и лечения у врача-психиатра в амбулаторных условиях);

-родитель, не состоящий в браке со вторым родителем Получателя, не проживающий в семье Получателя и предоставляющий алименты на несовершеннолетних детей второго родителя Получателя.

4.6.3.В доход семьи Получателя, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода семьи, включаются:

-все виды заработной платы (денежного вознаграждения, содержания) и дополнительного вознаграждения по всем местам работы, в которые включаются:

-все предусмотренные системой оплаты труда выплаты, учитываемые при расчете среднего заработка;

-средний заработок, сохраняемый в случаях, предусмотренных трудовым законодательством;

-денежная компенсация за неиспользованный отпуск;

-материальная помощь, оказываемая работодателями своим работникам, в том числе бывшим, уволившимся в связи с выходом на пенсию по инвалидности или по возрасту;

-выходное пособие, выплачиваемое при расторжении трудового договора, а также в иных случаях, предусмотренных трудовым договором или коллективным договором.

4.6.4.Социальные выплаты из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных фондов и других источников, к которым относятся:

-денежное довольствие военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, а также дополнительные выплаты, носящие постоянный характер, и продовольственное обеспечение, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Красноярского края;

-суммы, равные стоимости питания, кроме лечебно-профилактического питания, выдаваемого (оплачиваемого) в соответствии с законодательством

Российской Федерации;

-все виды пенсий (кроме надбавок, установленных к пенсии по уходу за пенсионером), компенсационные выплаты и ежемесячные доплаты к пенсиям;

-компенсация при уходе или удалении в отставку;

-ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку;

-стипендии, выплачиваемые обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, аспирантам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, и докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций, обучающимся духовных образовательных организаций, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

-пособие по безработице, а также стипендия, получаемая безработным в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости, в том числе в период временной нетрудоспособности;

-пособие по временной нетрудоспособности, пособие по беременности и родам, а также единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности;

-ежемесячное пособие на ребенка;

-ежемесячное пособие на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет и ежемесячные компенсационные выплаты гражданам, состоящим в трудовых отношениях на условиях трудового договора и находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им 3-летнего возраста;

-денежные средства на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством), приемных детей;

-единовременное пособие при рождении ребенка;

-ежемесячное пособие супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они вынуждены не работать или не могут трудоустроиться по специальности в связи с отсутствием возможности трудоустройства и были признаны в установленном порядке безработными, а также в период, когда супруги военнослужащих вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, связанному с условиями проживания по месту военной службы супруга, если по заключению медицинской организации их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постороннем уходе;

-ежемесячная компенсационная выплата неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и учреждений уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства;

-ежемесячные суммы, выплачиваемые в возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью при исполнении трудовых и служебных обязанностей, за исключением дополнительных расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в соответствии с назначением учреждения медико-социальной экспертизы;

-надбавки и доплаты (кроме носящих единовременный характер) ко всем видам выплат, указанным в настоящем пункте, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, органов местного самоуправления, коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами;

-ежемесячное пособие на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву;

-ежемесячное пособие детей военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших, объявленных умершими, признанных безвестно отсутствующими) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей);

-единовременное пособие при увольнении с военной службы, из органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации, других органов правоохранительной службы;

-доходы от имущества, к которым относятся:

-доходы по акциям и другие доходы от участия в управлении собственностью организации (дивиденды, выплаты по долевым паям);

-доходы от реализации и сдачи в аренду (наем) недвижимого имущества (земельных участков, домов, квартир, дач, гаражей), транспортных и иных механических средств, средств переработки и хранения продуктов, иного имущества;

-доходы от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства (многолетних насаждений, огородной продукции, продукционных и демонстрационных животных, птицы, пушных зверей, пчел, рыбы).

Другие доходы, в которые включаются:

комиссионное вознаграждение штатным страховым агентам и штатным брокерам;

оплата работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

авторские вознаграждения, получаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации об авторском праве и смежных правах;

доходы, получаемые от избирательных комиссий членами избирательных комиссий, осуществляющими свою деятельность в указанных комиссиях не на постоянной основе;

доходы, получаемые физическими лицами от избирательных комиссий, а также из избирательных фондов кандидатов в депутаты и избирательных фондов избирательных объединений за выполнение указанными лицами работ, непосредственно связанных с проведением избирательных кампаний;

доходы физических лиц, осуществляющих старательскую деятельность;

доходы от занятий предпринимательской деятельностью (включая

доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства), в том числе без образования юридического лица;

наследуемые и подаренные денежные средства;

проценты по вкладам;

вознаграждение, выплачиваемое по договору об осуществлении опеки или попечительства на возмездных условиях, договору о приемной семье;

алименты, получаемые членами семьи.

При исчислении среднедушевого дохода семьи Получателя учитываются суммы, начисленные до вычета взносов во внебюджетные фонды в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

При исчислении величины среднедушевого дохода семьи Получателя учитывается совокупный доход семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления о назначении мер социальной поддержки (далее - расчетный период), исходя из состава семьи на дату подачи заявления.

Величина среднедушевого дохода семьи определяется делением совокупного дохода семьи Получателя за расчетный период на 3 месяца и на число членов семьи.

Премии и вознаграждения, предусмотренные системой оплаты труда и выплачиваемые по результатам работы за месяц, включаются в доход семьи по времени их фактического получения.

При иных установленных сроках премирования (вознаграждения) размер премии (вознаграждения) делится на количество месяцев, за которые она начислена, и учитывается в доходе семьи Получателя за каждый месяц расчетного периода.

Средний месячный заработок, сохраняемый на период трудоустройства после расторжения трудового договора в связи с ликвидацией организации или прекращением деятельности индивидуального предпринимателя, осуществлением мероприятий по сокращению численности или штата работников, выходное пособие, выплачиваемое при увольнении, компенсации при выходе в отставку делятся на количество месяцев, за которые они начислены, и учитываются в доходе семьи Получателя за каждый месяц расчетного периода.

При исчислении дохода семьи не учитываются начисленная, но фактически не выплаченная заработная плата (денежное вознаграждение, содержание), денежное довольствие и другие выплаты, предусмотренные Порядком, а также алименты, выплачиваемые одним из родителей на содержание несовершеннолетних детей, не проживающих в этой семье.

В доход семьи Получателя, взявшей ребенка под опеку, попечительство, в приемную семью, включаются доходы родителей или одного из них (кроме случаев лишения родительских прав), несовершеннолетних братьев и сестер независимо от места их проживания (пребывания), а также назначенные ребенку пенсии, алименты, пособия и иные социальные выплаты.

Доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, учитываются с учетом соглашения между членами крестьянского (фермерского) хозяйства об использовании плодов, продукции

и доходов, полученных в результате деятельности этого хозяйства.

Исчисление величины среднедушевого дохода семьи Получателя для определения права на получение мер социальной поддержки, предусмотренных пунктами 2, 3 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 N 12-961 "О защите прав ребенка", производится в соответствии с Законом Красноярского края от 27.12.2005 N 17-4377 "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам без взимания платы" органом местного самоуправления (далее - уполномоченный орган) на основании документов (сведений) о составе семьи и размере доходов каждого члена семьи, представленных семьей Получателя одновременно с подачей заявления о назначении мер социальной поддержки и (или) полученных уполномоченным органом в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Сведения о доходах семьи Получателя подтверждаются документально.

При изменении доходов и (или) состава семьи Получатель обязан не позднее чем в трехмесячный срок сообщить об этом отделу образования.

4.7. Образовательные учреждения осуществляют прием заявлений об обеспечении питанием детей без взимания платы и документов, указанных в п. 4.6 настоящего Положения; регистрируют заявления; формируют общие списки обучающихся (приложение 2 к Положению), претендующих на получение питания без взимания платы, до 1 сентября и направляют их в отдел образования.

Отдел образования в течение 10 рабочих дней с момента поступления заявлений с документами указанными в пункте 4.6 настоящего положения и списков от образовательных учреждений на заседании Комиссии по определению категорий детей, обеспечиваемых питанием без взимания платы, созданной приказом отдела образования (далее - Комиссия), принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении питания без взимания платы. После принятия решения Комиссией отдела образования в течение 3 рабочих дней издает приказ об утверждении списка обучающихся образовательных учреждений, которые имеют право на предоставление питания без взимания платы.

Образовательные учреждения в течение 5 рабочих дней с момента получения копии решения от отдела образования уведомляют лиц, выступивших заявителями, о предоставлении или об отказе в предоставлении питания без взимания платы.

Руководитель образовательного учреждения обязан обеспечить сохранность документов, подтверждающих основания для обеспечения питанием без взимания платы обучающихся. Срок хранения - 5 лет.

При подаче новых заявлений от родителей (законных представителей) либо при наличии обстоятельств, влекущих утрату права на обеспечение питания обучающегося, в течение учебного года образовательное

учреждение формирует дополнительные списки обучающихся в 5-дневный срок после получения документов и предоставляет в отдел образования по аналогичной системе.

В случае выбытия обучающегося образовательное учреждение обязано уведомить отдел образования в письменной форме с целью исключения из списка обучающихся, получающих питание без взимания платы.

Образовательные учреждения формируют списки обучающихся, ведут ежедневный учет количества фактически полученных обучающимися завтраков и (или) обедов без взимания платы по классам; ежемесячно предоставляют в централизованную бухгалтерию таблицу учета питания обучающихся, для последующей оплаты. Всю ответственность за предоставление информации несет руководитель образовательного учреждения»

4.8. Ответственное лицо по организации питания в учреждении в целях обеспечения обучающихся из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию, и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними, запрашивает с использованием межведомственного информационного взаимодействия документы (сведения) об отнесении несовершеннолетних и их родителей к семьям, находящимся в социально опасном положении, постановке на персональный учет несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, которыми располагает комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования Тасеевский район.

4.9. Руководитель образовательного учреждения в течение трех дней после получения документов (сведений), предоставляет в отдел образования, список обучающихся, имеющих право на получение бесплатного горячего завтрака и (или) горячего обеда.

4.10. Утвержденные отделом образования списки являются основанием для расчета объема средств, необходимого для обеспечения обучающихся бесплатным горячим завтраком и (или) обедом.

4.11. При внесении изменений в списки руководители образовательных учреждений должны представить скорректированные списки, утвержденные в порядке, предусмотренном п. 4.6-4.7. настоящего Положения, в централизованную бухгалтерию в течение трех дней.

4.12. Обеспечение питанием детей осуществляется с месяца, следующего за тем, в котором предоставлены документы.

4.13. Реестр является основанием для расчета объема средств, необходимого на обеспечение питанием установленных категорий детей, без взимания платы.

5. Порядок обеспечения обучающихся образовательных учреждений питанием на платной основе

5.1. Дети, обучающиеся в образовательном учреждении, из семей со среднедушевым доходом выше величины прожиточного минимума,

установленной в районах Красноярского края на душу населения, обеспечиваются горячим завтраком и (или) обедом за счет средств родительской платы.

5.2. Для обеспечения питанием детей за счет средств родительской платы родители обучающихся подают заявление на имя руководителя образовательного учреждения, в срок до 30 августа текущего года.

5.3. Списки детей для получения горячего завтрака и (или) обеда за счет средств родительской платы формируются ответственным лицом по организации питания в учреждении на 1 сентября текущего года, при наличии договоров, заключенных образовательным учреждением с родителями (законными представителями) обучающихся.

5.4. Руководитель образовательного учреждения в течение трех дней после получения утверждает приказом список обучающихся, которые обеспечиваются горячим завтраком и (или) горячим обедом за счет средств родительской платы, и представляет выписку из приказа (с утвержденным списком) до 1 сентября текущего года в централизованную бухгалтерию.

5.5. Утвержденные руководителями образовательных учреждений списки являются основанием для расчета объема средств, необходимого для обеспечения обучающихся горячим завтраком и (или) обедом.

5.6. При внесении изменений в списки руководители образовательных учреждений должны представить скорректированные списки, утвержденные в порядке, предусмотренном п. 5.2.-5.4. настоящего Положения, в централизованную бухгалтерию в течение трех дней.

5.7. Условия и порядок внесения платы за питание детей предусматриваются договором между родителями (законными представителями) и образовательным учреждением.

5.8. Начисление родительской платы за питание детей производится на основании табеля посещаемости детей за фактическое питание детей в истекшем месяце. Родители (законные представители) производят оплату за питание детей по квитанциям путем перечисления денежных средств на лицевой счет образовательного учреждения.

5.9. Родительская плата за питание детей вносится родителями (законными представителями) за истекший месяц ежемесячно не позднее 20-го числа месяца, следующего за оплачиваемым.

6. Контроль за организацией питания в образовательных учреждениях

6.1. Текущий контроль за организацией питания обучающихся в общеобразовательном учреждении, соблюдением ежедневного меню питания осуществляет руководитель образовательного учреждения, который несет ответственность за:

- организацию и качество питания обучающихся;
- охват обучающихся горячим питанием;
- своевременное представление в централизованную бухгалтерию списков, приказов, смет и иной отчетности по расходованию средств, предусмотренных на питание обучающихся;
- утверждение графика питания;

- ежедневное согласование меню;
- организацию дежурства в школьной столовой;
- своевременное поступление платежей за питание за счет родительской платы;

- размещении заказов для привлечения организаций общественного питания к организации питания в образовательном учреждении либо заказов на приобретение продуктов питания;

- исполнение денежных обязательств по гражданско-правовым договорам, заключенным по результатам размещения заказа, в порядке, предусмотренном законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

- целевое использование бюджетных средств.

6.2.Общий контроль за организацией питания в подведомственных образовательных учреждениях, своевременным их финансированием, целевым использованием бюджетных средств, направляемых на питание обучающихся, осуществляет отдел образования администрации Тасеевского района.

6.3.Проверку качества питания в образовательных учреждениях осуществляет рабочая группа, созданная при отделе образования администрации Тасеевского района, не реже 1 раз в учебном году.

Приложение № 1
к Положению об организации питания
детей, обучающихся
в общеобразовательных организациях
Тасеевского района

Начальнику отдела образования
администрации Тасеевского района
Кулевой Т.М.

От _____

_____ (ФИО полностью)
родителя (законного представителя)
обучающегося _____

Зарегистрирован по адрес _____

Вид документа родителя _____

Телефон _____

Заявление на питание без взимания платы

Прошу Вас предоставить в соответствии с Законом Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка» дополнительную меру социальной поддержки по обеспечению питанием включающие завтрак, обед, завтрак и обед, комплексный обед (*нужное подчеркнуть*) моему ребенку _____

обучающе(му,й)ся класса (группы) _____ на период с _____ по _____ дата рождения _____ вид документа ребенка _____ серия _____ номер _____

выдан _____

место регистрации _____

в связи с тем, что: *** (при заполнении заявления необходимо проставить знак напротив одной из категории граждан, претендующих на дополнительную меру социальной поддержки по обеспечению питанием. Категорию проставляет работник, ответственный за организацию питания ОУ).*

Обучающий(ая)ся относится к категории граждан, имеющих право на предоставление дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению питанием:

-обучающиеся из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного в районах Красноярского края на душу населения; -Заявление;
-Справка о составе семьи;
-Доходы всех членов семьи по всем видам;

-обучающиеся из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения; -Заявление;
-Справка о составе семьи;
-Доходы всех членов семьи по всем видам;

-обучающиеся, воспитываемые одинокими родителями со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

-Заявление;
-Справка о составе семьи;
-Доходы всех членов семьи по всем видам;
-свидетельство о смерти (постановление суда о пропавшем без вести, актовая запись со слов родителя-данная справка (ее копия) выдается из ЗАГС)

-обучающиеся из семей, находящихся в социально опасном положении, которых родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию, и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними (*семьи СОП*);

-Постановление КДН

-обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ);

-Заявление;
-заключение ПМПК (на усмотрение родителя, если данная справка отсутствует то ребенок питается на общих основаниях) или справка МСЭК, или заключение других медицинских комиссий

Родитель (законный представитель):

- проинформирован образовательным учреждением о праве пасть заявление на представление дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению питанием в следующем учебном году в мае соответствующего календарного года;

В случае изменения оснований для представления дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению питанием обязуюсь незамедлительно письменно информировать администрацию образовательного учреждения о изменении места жительства, состава семьи, доходов семьи и др.

Предупрежден(а) о возмещении затраченных бюджетных средств на льготное питание ребенку в случае недостоверных сведений. _____ (подпись)

Согласен на обработку персональных данных _____ (подпись)

_____/_____
(Подпись) (ФИО, дата подачи заявления)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____
11. _____
12. _____

Приложение № 2
к Положению об организации питания детей, обучающихся
в общеобразовательных организациях Тасеевского района

Реестр детей,
имеющих право на обеспечение питанием без взимания платы,
обучающихся в _____,
(наименование общеобразовательной организации)

Реестр составлен по состоянию на «__» _____ 20__ г.

№	Класс	Ф.И.О. учащегося (полностью)	Число, месяц и год рождения	Категория обучающегося	Срок действия оснований для получения питания без взимания платы

Директор образовательного
учреждения

_____ / _____ /

Приложение № 3
к Положению об организации питания
детей, обучающихся
в общеобразовательных организациях
Тасеевского района

Кому: _____
(ФИО)

Уведомление родителей
(законных представителей) о предоставлении
(об отказе в предоставлении) питания детей без взимания платы

На период посещения образовательной организации _____

(Ф.И.О.)

учащийся (аяся) _____ класса обеспечивается (не обеспечивается) горячим питанием без
взимания платы _____

(горячим завтраком, горячим обедом или горячим завтраком и горячим обедом)

в течение учебного года в связи с _____

(указать основания о предоставлении горячего питания без взимания платы)

на основании приказа начальника отдела образования администрации Тасеевского района
№ _____ от «___» _____ 20__ года

Директор образовательного
учреждения

_____/_____/